

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ CLUJ

RAPORT DE ACTIVITATE

ANUL 2015

RAPORT DE ACTIVITATE

AL DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ CLUJ

ANUL 2015

Capitolul I. Structura organizatorică a Direcției Județene de Statistică Cluj

Direcția Județeană de Statistică Cluj este organizată și funcționează potrivit Legii Nr.226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România, Hotărârii Guvernului României nr. 957/2005 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, cu modificările și completările ulterioare.

Direcția Județeană de Statistică Cluj are următoarea structură organizatorică:

- Serviciul de IT, gestiune resurse umane și contabilitate;
- Serviciul de producție statistică;
- Serviciul de sinteză și diseminare informații statistice.

Direcția Județeană de Statistică Cluj este condusă de un director executiv.

Serviciul de IT, gestiune resurse umane și contabilitate desfășoară următoarele activități:

- proiectarea informatică a lucrărilor statistice pentru nevoi locale;
- asigurarea metodelor și tehnicilor informatice de obținere a datelor statistice în profil teritorial;
- dezvoltarea aplicațiilor informatice de interes local și național;
- interfață cu sistemele informatice ale administrației publice locale;
- participă la elaborarea programelor privind formarea și perfecționarea personalului din direcția județeană de statistică;
- administrarea rețelelor de calculatoare aflate în dotarea direcției județene de statistică;
- arhivarea, păstrarea și gestionarea informațiilor pe suport magnetic;
- testarea, implementarea și gestionarea aplicațiilor informatice;
- întreținerea aplicațiilor de mare volum;
- administrarea site-ului DJS Cluj;
- întocmirea proiectului de buget al direcției și urmărirea încadrării în bugetul aprobat;
- întocmirea documentelor de plăți, urmărirea execuției bugetare;

- evidența mijloacelor materiale și bănești ale direcției;
- asigurarea funcționării gestiunilor, a activităților administrative și a parcului auto;
- întocmirea statului de funcțiuni al personalului direcției;
- gestionarea dosarelor profesionale ale salariaților din direcție;
- asigurarea drepturilor salariale ale personalului direcției;
- asigurarea drepturilor salariale ale colaboratorilor direcției;
- întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale ale direcției;
- întocmirea raportului statistic privind numărul mediu al salariaților și fondul de salarii;
- acordarea vizei de control financiar preventiv.

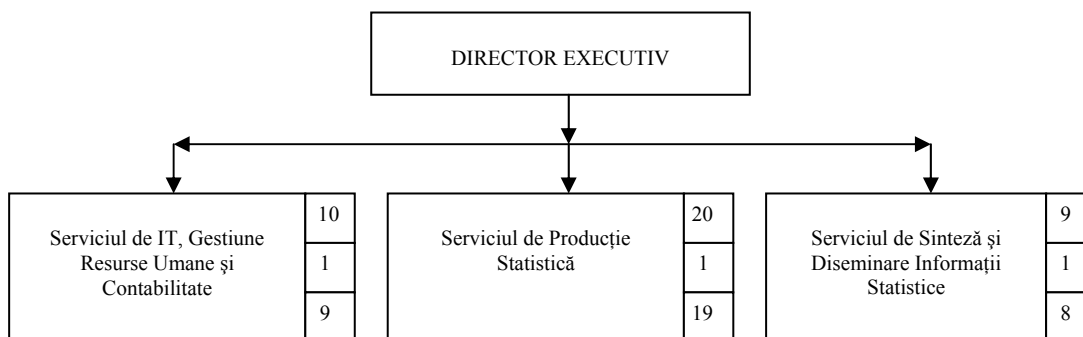
Serviciul de producție statistică desfășoară următoarele activități:

- culegerea datelor și informațiilor statistice de la agenții economici de pe teritoriul județului, din ramurile și activitățile ce intră în sfera serviciului, conform programelor anuale aprobate;
- interpretarea unitară a metodologiilor, indicatorilor și clasificărilor ce se utilizează în vederea realizării cercetărilor statistice;
- prelucrarea, validarea și valorificarea datelor statistice în conformitate cu metodologiile aprobate;
- difuzarea formularelor către unitățile raportoare (agenți economici, gospodării și persoane) care sunt cuprinse în cercetările statistice;
- asigurarea raportării și calității raportării on-line a datelor statistice pe portalul web eSOP;
- implementarea în practica statistică teritorială a metodologiilor și indicatorilor utilizați de organisme specializate internaționale;
- stabilirea reprezentativității eșantioanelor la nivel de județ, pentru cercetările statistice selective organizate de INS ;
- întocmirea lucrărilor statistice centralizate pe baza datelor primite de la agenții economici prin rapoarte statistice, chestionare elaborate pentru înregistrările speciale, anchete statistice sau prin alți purtători de informații;
- furnizarea de date și informații statistice necesare serviciilor din cadrul Institutului Național de Statistică la perioadele și termenele prevăzute în planul de activitate și în normele stabilite de INS;
- pregătirea și efectuarea recensămintelor, precum și a unor înregistrări statistice speciale;
- participarea la perfecționarea metodologiei statistice pentru ramurile care intră în sfera de activitate a serviciului sau compartimentului.

Serviciul de sinteză și diseminare informații statistice are următoarele obiective:

- asigură fondul de date și informații statistice pentru urmărirea fenomenelor economico-sociale la nivel județean pe baza datelor validate de INS;
- realizează lucrări statistice cu caracter sintetic și analitic pentru caracterizarea statistică a situației economico-sociale a județului;
- întocmește lucrări periodice de analiză referitoare la situația economică și socială a județului, din inițiativă proprie, pentru informarea opiniei publice sau la cererea altor organisme ale administrației publice locale;
- îndeplinește funcția de unic furnizor de date și informații statistice în cadrul Direcției Județene de Statistică Cluj în conformitate cu aprobarea conducerii și a normelor INS;
- păstrează, arhivează și depozitează lucrările din fondul național de date statistice;
- realizează și validează, în colaborare cu INS, lucrări din domeniul infrastructurii statistice (baza de date județeană, baza de date locală, buletinul statistic lunar al județului) asigurând constituirea, păstrarea și actualizarea seriilor de date statistice.

ORGANIGRAMA DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ CLUJ



Capitolul II. Activitățile curente ale Direcției Județene de Statistică Cluj

A. Activitatea de culegere, prelucrare și validare a datelor

În anul 2015 activitatea Direcției Județene de Statistică Cluj a fost destinată, culegerii, verificării, introducerii și validării datelor colectate pe format de hârtie, asigurării creșterii numărului și calității raportărilor prin portalul web eSOP, conform cercetărilor statistice din Programul Statistic Național Anual și Graficul cercetărilor statistice infra-anuale și anuale aprobat de Conducerea INS.

Direcția Județeană de Statistică Cluj a efectuat în anul 2015 un număr de 110 cercetări statistice, din care: 70 cercetări statistice anuale și 40 cercetări statistice infra-anuale.

Numărul unităților statistice observate în anul 2015 a fost de 108079, volumul total de resurse consumat pentru realizarea în bune condiții a acestei activități fiind de 91749 om-ore, consumate de personalul propriu și colaboratori.

Pe tipuri de lucrări situația cercetărilor statistice se prezintă astfel:

Tipuri de lucrări	Nr. unități cercetate	Total timp consumat de personal propriu Om-ore	Structura	
			% nr.unități cercetate	% timp consumat
Total	108079	68461	100,0	100,0
Cercetări statistice anuale din PSNA	16216	24239	15,0	35,5
Cercetări statistice infra-anuale din PSNA	81970	28699	75,8	41,9
Cercetări statistice din fonduri externe	9893	1597	9,2	2,3
Standardizare, baze de date	-	288	-	0,4
Analize, studii, publicații	-	1010	-	1,5
Rezolvare cerințe date	-	1188	-	1,7
Alte situații	-	11440	-	16,7

Situația pe fiecare lucrare este prezentată în centralizatorul anexat.

În anul 2015 s-au realizat lucrări de amploare cum sunt : Ancheta privind indicatorii pe termen scurt în întreprinderi (UNICA) - care cuprinde domeniile: industrie, construcții, investiții, servicii, forță de muncă, Statistici structurale de întreprinderi, Producția vegetală la principalele culturi, Efectivele de animale și producția animală, Pesticidele plasate pe piață, Statistica deșeurilor agricole, Produsele și serviciile cu caracter industrial (PRODRUM), INTRASTAT, Statistica educației, Statistica bugetelor de familie, Forța de muncă în gospodării cu diverse module, Statistica veniturilor și condițiilor de viață ale populației, Costul forței de muncă, Ancheta structurii câștigurilor salariale în întreprinderi, cercetări statistice în domeniile statisticii serviciilor (capacitatea de cazare turistică, activitatea agențiilor de turism, cererea turistică a rezidenților, transportul rutier de mărfuri și transportul rutier de pasageri) și cercetări statistice în domeniile statisticii populației și a demografiei. Un important volum de muncă s-a consumat pentru realizarea unor lucrări vizând prețurile de consum, prețurile produselor agricole, a producției industriale și a producției pentru servicii.

Pentru activitatea de analiză, studii, publicații și diseminarea datelor în anul 2015 s-au consumat 1010 om-ore, respectiv 1,5 % din totalul timpului de muncă.

B. Activitatea de întreținere, administrare baze de date

În anul 2015 s-a continuat actualizarea bazei de date pe localități, direct pe un server al INS, cuprinzând date din următoarele domenii :

- forța de muncă;
- ocrotirea sănătății;
- agricultură.

De asemenea, a fost asigurat suportul necesar pentru ca reprezentanții administrației publice locale din județ să realizeze încărcarea on-line, în sistemul informațional eDemos, a datelor statistice necesare calculării unor indicatori la nivel de localitate.

S-a realizat administrarea site-ului DJS Cluj care cuprinde date în profil județean referitoare la: geografie și organizarea teritoriului, industrie, agricultură, conturi naționale, finanțe, rezultatele întreprinderilor, locuințe, transporturi, poștă, turism, populație, condiții de muncă, veniturile, cheltuielile și consumul populației, asistență socială, protecția șomerilor, sănătate, învățământ, cultură, sport.

C. Activitatea de diseminare a datelor statistice

În anul 2015, activitatea de diseminare a constat în punerea la dispoziția instituțiilor administrației publice locale, a diverșilor utilizatori și a mass-mediei, a informațiilor statistice de care am dispus. Diseminarea s-a desfășurat cu respectarea transparenței și confidențialității datelor statistice.

Structura utilizatorilor de date statistice în anul 2015 se prezintă astfel:

	%
Total utilizatori	100,0
Administrația publică locală	8,2
Instituții deconcentrate ale statului pe plan local	10,5
Agenți economici, instituții financiar-bancare, societăți comerciale	9,4
Mass-media	65,9
Persoane fizice	6,0

Printre datele și informațiile statistice solicitate cel mai frecvent se numără cele privind: indicii prețurilor de consum, câștigurile salariale, indicatori ce caracterizează dezvoltarea economico-socială a județului și a localităților, indicatori din investiții și construcția de locuințe, date demografice și date referitoare la recensămintele populației și locuințelor începând cu 1930 și până în 2011 și la Recensământul General Agricol din 2004, 2010. Un domeniu de larg interes l-a constituit și turismul.

Solicitările de date statistice au fost onorate și prin editarea de publicații statistice, atât cele realizate în mod unitar în format standardizat (Buletinul statistic lunar al județului), cât și o serie de publicații distincte. Aceste publicații reprezintă o bogată și variată sursă de informații statistice și analize privind principalii indicatori economico-sociali și evoluția acestora pe plan local, fiind concepute și adaptate după interesul utilizatorilor.

În anul 2015 s-au realizat un număr de 10 publicații, dintre care menționăm :

- Anuarul statistic al județului Cluj – prezintă serii de date statistice din cele mai importante domenii: geografie și organizarea administrativ-teritorială a județului, populație, industrie, agricultură, transporturi și telecomunicații, investiții, construcții, învățământ, cultură și artă, sănătate, turism.
- Buletinul statistic lunar – este realizat pe baza datelor disponibile la nivel județean. Prezintă o sinteză a principalilor indicatori conjuncturali, alături de tabele cu date statistice referitoare la principalele domenii economice în decursul unei luni comparativ cu perioadele precedente.
- Ponderea județului Cluj în economia națională în anul 2014.

- Publicații privind: principalii indicatori economici și sociali - județul Cluj, turism, forța de muncă și câștigurile salariale, pensii și pensionari, agricultură, evoluția principalelor fenomene demografice în anul 2014.

La solicitarea Instituției Prefectului Județului Cluj și a altor autorități ale administrației publice s-au realizat mai multe lucrări de analiză și sinteză, dintre care menționăm :

- Starea economico-socială a județului Cluj în perioada 2010 - 2014;
- Indicatori economici și sociali pentru Zona Metropolitană Cluj;
- Diverse informări privind populația județului Cluj și a comunelor componente, locuințele existente, locuințe terminate, lungimea drumurilor publice și a străzilor orașenești;
- Sinteza economico-socială pentru realizarea Monografiei județului Cluj;
- Profilul economic și social al municipiului Cluj Napoca (pentru elaborarea strategiei de dezvoltare a municipiului Cluj Napoca).

Lunar s-au elaborat comunicate de presă care au fost transmise la 5 institutii, 18 ziare, 3 agenții de presă, 6 posturi locale de televiziune și 4 posturi locale de radio.

Specialiștii DJS Cluj au reprezentat instituția în diverse comisii județene precum:

- Colegiul prefectural;
- Consiliul consultativ al AJOFM;
- Comisia județeană Antisărăcie și Promovarea Incluziunii Sociale;
- Grupul de lucru pentru implementarea politicilor de incluziune a romilor;
- Grupul de lucru organizat pe lângă Instituția Prefectului cu activitate de sprijin în realizarea strategiei județene pentru tineret la nivelul județului Cluj;
- Grupul de lucru pentru ”Elaborarea strategiei de dezvoltare a județului Cluj pentru perioada 2014-2020”

Este de menționat că în anul 2015 întregul colectiv de salariați din instituție a depus eforturi deosebite pentru realizarea, la termen și de bună calitate, a tuturor lucrărilor prevăzute, cu o rată de nonrăspuns redusă. Gradul de încărcare cu lucrări pe salariat este de 3-4 ori mai mare în comparație cu alte direcții teritoriale de statistică. Aceasta se datorează desființării posturilor vacante și subdimensionării personalului în raport cu mărimea nomenclatoarelor și volumul de lucrări.

Capitolul III. Managementul resurselor umane

În anul 2015, până la data de 9.12.2015, DJS Cluj a funcționat cu 41 de posturi, din care o funcție contractuală. Din totalul funcțiilor publice, 5 au fost de conducere și 35 funcții publice de execuție.

Începând cu data de 10.12.2015, prin OPINS nr. 1143/10.12.2015, a fost modificat statul de funcții al DJS Cluj, structura fiind următoarea: 39 funcționari publici, din care 4 cu funcții de conducere și 1 post contractual.

La 31.12.2015 situația ocupării funcțiilor publice în cadrul direcției a fost următoarea: 37 posturi ocupate (din care 1 post temporar vacant) și 2 posturi vacante (intervenite prin pensionarea/transferul titularului). Structura personalului ocupat pe grupe de vârstă, sexe și nivel al studiilor absolvite s-a prezentat astfel :

Grupe de vârstă (ani)	Număr de salariați	Studii		Sex	
		Superioare	Medii	Masculin	Feminin
Sub 30 ani	-	-	-	-	-
30-34	3	3	-	-	3
35-39	3	3	-	1	2
40-44	6	6	-	1	5
45-49	7	6	1	-	7
50 și peste	18	16	2	2	16
Total personal statistic	37	34	3	4	33

Se constată că salariații din DJS Cluj care au vârsta de 50 ani și peste sunt în proporție de 48,65% din totalul personalului angajat.

Personalul cu vârsta până la 35 de ani este în proporție de 8,11% din totalul personalului angajat.

Din punct de vedere al **studiilor**, posturile ocupate de personal de specialitate cu studii superioare în anul 2015 au reprezentat 91,89% din totalul acestora, iar posturile ocupate de personal cu studii medii au fost de 8,11%.

Numărul de posturi ocupate repartizate pe **sexe** se prezintă astfel: bărbați 10,81%, femei 89,19%.

Structura celor 35 de funcții publice de execuție pe **grade profesionale** s-a prezentat astfel:

- grad profesional superior (27 funcții) 77,14%
- grad profesional principal (6 funcții) 17,14%
- grad profesional asistent (1 funcție) 2,86%
- grad profesional debutant (1 funcție) 2,86%

Câștigul salarial mediu brut la DJS Cluj, în anul 2015, a fost de 3626 lei.

În cursul anului 2015, în programul privind necesarul de pregătire și formare profesională au fost cuprinși toți funcționarii publici, dar, din lipsă de finanțare, programul nu a fost realizat integral. Au fost realizate cursuri în domeniile: control intern managerial, managementul riscurilor, managementul achizițiilor și investițiilor publice, managementul resurselor umane, control financiar preventiv propriu, evaluarea performanțelor.

Capitolul IV. Situația financiară a Direcției Județene de Statistică Cluj în anul 2015

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli aferent activității de bază (PSNA) pe anul 2015 se prezintă astfel :

Indicatori	Buget total 2015			
	Prevederi anuale		Realizări 31.12.2015	
	mii lei RON	%	mii lei RON	% față de prevederi
TOTAL BUGET	2295,66	100,00	2364,52	103,00
<i>Cheltuieli de personal</i>	<i>1871,95</i>	<i>81,54</i>	<i>1930,87</i>	<i>103,15</i>
- cheltuieli cu salariile	1514,84	65,99	1562,91	103,17
- contribuții asupra salariilor	341,02	14,86	352,03	103,23
- indemnizații plătite unor persoane aflate în afara unității	13,32	0,58	13,32	100,00
- alte drepturi salariale	2,17	0,10	2,17	100,00
- indemnizații delegare	0,60	0,03	0,44	73,33
<i>Cheltuieli materiale și servicii</i>	<i>410,59</i>	<i>17,89</i>	<i>422,63</i>	<i>102,93</i>
- bunuri și servicii	141,80	6,18	146,20	103,10
- obiecte inventar	8,00	0,35	7,94	99,25
- deplasări interne	6,00	0,26	5,26	87,67
- cărți și publicații	-	-	-	-
- pregătire profesională	6,29	0,27	6,29	100,00
- protecția muncii	3,00	0,13	2,68	89,33
- alte cheltuieli	239,50	10,43	248,49	103,75
- reparații curente	6,00	0,26	5,77	96,17
<i>Cheltuieli proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare</i>	<i>13,12</i>	<i>0,57</i>	<i>11,02</i>	<i>83,99</i>
<i>Cheltuieli de capital</i>	-	-	-	-
Transferuri interne	-	-	-	-

Rezultă că s-a realizat o execuție corespunzătoare a bugetului, utilizarea eficientă a fondurilor financiare, a resurselor umane și materiale. Atenție sporită s-a acordat respectării riguroase a prevederilor legale, dezvoltării sistemului de control managerial intern și exercitării în bune condiții a controlului financiar preventiv.

CAPITOLUL V. PERSPECTIVE 2016

- Realizarea integrală a cercetărilor statistice cuprinse în Programul Statistic Național Anual (PSNA) 2016 elaborat de Institutul Național de Statistică;
- Extinderea colectării electronice a datelor, prin utilizarea portalului web eSOP la cât mai multe cercetări statistice;
- Îmbunătățirea calității lucrărilor realizate prin acordarea unei atenții sporite veridicității datelor culese de la agenții economici;
- Realizarea de studii și publicații în concordanță cu nevoile utilizatorilor;
- Formarea profesională continuă a salariaților;
- Consolidarea Sistemului Statistic Național prin atragerea în activitatea statistică a altor autorități și instituții publice din afara INS, ce vor participa la colectarea și prelucrarea informațiilor statistice pe domenii specifice de activitate, în conformitate cu Legea 226/2009, cu normele, tehnicile și standardele statistice emise de către Institutul Național de Statistică;
- Continuarea procesului de îmbunătățire calitativă a cadrului statistic existent;
- Asigurarea continuității seriilor de date statistice;
- Participarea la realizarea proiectelor cu finanțare externă incluse în PSNA;
- Realizarea cercetărilor statistice Ancheta formării profesionale în întreprinderi 2015 și Ancheta asupra educației adulților.

**DIRECTOR EXECUTIV
NEGRILĂ MARIANA EMILIA**